

**Порядок зачисления  
в 1 класс муниципальных общеобразовательных учреждений детей, не достигших  
возраста шести лет шести месяцев или после достижения им восьми лет.**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьями 55, 67 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об образовании в Российской Федерации" и на основании «Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. N 458.

1.2. Настоящий порядок устанавливает порядок выдачи разрешения на прием в муниципальные общеобразовательные учреждения детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев или после достижения им восьми лет на 01 сентября текущего календарного года (далее - разрешение).

1.3. Вопрос о выдаче разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные учреждения рассматривается муниципальным казенным учреждением «Отдел образования» Атнинского районного исполнительного комитета (далее МКУ «Отдел образования»).

1.4. Результатом рассмотрения заявления от родителей (законных представителей) является принятие одного из двух обоснованных решений:

- разрешения МКУ «Отдел образования» на прием в общеобразовательное учреждение;
- уведомления МКУ «Отдел образования» о мотивированном отказе в разрешении на прием в общеобразовательное учреждение.

**II. Порядок получения разрешения на прием в муниципальные  
общеобразовательные учреждения детей,  
не достигших возраста шести лет шести месяцев или после  
достижения им восьми лет на 01 сентября текущего календарного года.**

2.1. *Отдел образования* рассматривает вопрос о приеме в 1 класс муниципальных общеобразовательных учреждений детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев или после достижения им восьми лет на 01 сентября текущего календарного года (далее - в более раннем возрасте или в более позднем возрасте), при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья и при наличии заявления родителей (законных представителей).

2.2. Родитель (законный представитель) подает заявление в МКУ «Отдел образования» в соответствии с формой 1.

2.3. Для принятия обоснованного решения к заявлению прилагаются:

- а) копия свидетельства о рождении ребенка;
- б) справка о состоянии здоровья ребенка, подтверждающая отсутствие у него противопоказаний для обучения по состоянию здоровья;
- в) письменное согласие заявителя на обработку его персональных данных, данных его несовершеннолетнего ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.4. Специалист отдела образования регистрирует заявление в специальном журнале.

2.5. Отдел образования не позднее 5 рабочих дней с момента поступления заявления и соответствующих документов принимает одно из решений:

- о выдаче разрешения на прием ребенка в общеобразовательное учреждение;
- о мотивированном отказе в выдаче разрешения на прием ребенка в общеобразовательное учреждение.

2.6. Заместитель начальника отдела образования:

- обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение заявления и приложенных к нему документов;
- устанавливает наличие (отсутствие) оснований для отказа в приеме ребенка в более раннем возрасте;
- готовит проект разрешения либо проект уведомления о мотивированном отказе в выдаче разрешения, оформляемые на официальном бланке письма отдела образования, представляет на согласование проект документа начальнику отдела образования.

2.7. Начальник отдела образования рассматривает проект решения и в окончательном варианте подписывает документ в сроки, указанные в п.2.5. настоящего порядка.

2.8. Решение о разрешении (форма 2) либо уведомление о мотивированном отказе в разрешении на прием в общеобразовательное учреждение (форма 3) доводится до заявителя по каналам передачи информации, определенным в заявлении родителей (законных представителей).

**Заявление**  
**родителей (законных представителей)**  
**о выдаче МКУ «Отдел образования» Атинского районного исполнительного комитета**  
**разрешения на прием их ребенка, не достигшего возраста шести лет шести месяцев или**  
**после достижения им восьми лет**  
**на 01 сентября текущего календарного года,**  
**1 класс общеобразовательного учреждения**

Начальнику МКУ «Отдел образования»  
 Атинского районного исполкома

\_\_\_\_\_  
 (ФИО)  
 родителей (законных представителей):

\_\_\_\_\_  
 (ФИО каждого полностью)  
 Адрес регистрации и адрес  
 фактического проживания: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны:  
 Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 Выдан \_\_\_\_\_  
 (паспортные данные)

**Заявление**

Прошу выдать разрешение на прием в 20 \_\_\_\_ году в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (полное наименование общеобразовательного учреждения)  
 расположенное по адресу: \_\_\_\_\_  
 (адрес места нахождения учреждения)

моего (нашего) ребенка \_\_\_\_\_  
 (ФИО ребенка полностью)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года рождения, проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (адрес регистрации и адрес фактического проживания ребенка)  
 в связи с тем, что к 01 сентября \_\_\_\_ г. он не достигнет возраста шести лет шести месяцев  
 (или после достижения им восьми лет).

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Результат рассмотрения заявления прошу довести до меня по следующему (-им)  
 каналу (-ам) передачи информации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия и инициалы)

Дата подачи заявления:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

**Разрешение МКУ «Отдел образования на прием в 1 класс общеобразовательного учреждения ребенка, не достигшего возраста шести лет шести месяцев или после достижения им восьми лет на 01 сентября текущего календарного года.**

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Разрешается \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя ребенка)

дата рождения \_\_\_\_\_

начать обучение в 1 классе общеобразовательного учреждения до достижения им возраста шести лет шести месяцев на 01 сентября (или после достижения им восьми лет).

\_\_\_\_\_ г.

Основание: рассмотрение заявления (рег. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ ) и анализ приложенных к нему документов.

Начальник МКУ «Отдел образования»  
Атнинского районного исполкома:

\_\_\_\_\_

Родителям (законным представителям) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. каждого)

проживающим по адресу (-ам):

обратившимся в отдел образования с заявлением разрешить их ребенку

(фамилия, имя, дата рождения ребенка)

начать обучение в 1 классе общеобразовательного учреждения до достижения им возраста шести лет шести месяцев или после достижения им восьми лет.

### УВЕДОМЛЕНИЕ

В целях соблюдения Законодательства РФ в сфере образования, руководствуясь п. 2 статьи 19 Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», по результатам рассмотрения заявления (рег. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_) и приложенных к нему документов, уведомляем Вас об отказе в разрешении на прием Вашего ребенка в общеобразовательное учреждение до достижения им возраста шести лет шести месяцев или после достижения им восьми лет по следующей (-им) причине (- ам) \_\_\_\_\_

Начальник МКУ «Отдел образования»  
Атнинского районного исполкома:

Уведомление получено « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)